



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยสำนักปลัด อบต. ได้จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ส่งให้งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยสามารถดาวน์โหลดแผนการดำเนินงานฯ ได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง www.chumsangks.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายดำรงฤทธิ์ เลาะหนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
สำนักปลัด อบต.

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมจริงในพื้นที่ตำบลชุมแสง โดยนำโครงการที่ได้รับการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๗ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) มากำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ แผนการดำเนินงานยังเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หวังเป็นว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการ พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อ ประโยชน์ของท้องถิ่นต่อไป

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑ - ๔

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๕ - ๖

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) ๕
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) ๖

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ และประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อให้สำนักปลัด อบต. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการจัดงานพิธีและรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ให้ที่ทำการปกครองอำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยก่อนดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณจะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้เกิดการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑๐.๑ ความหมายสำคัญ

๑๐.๑.๑ “แผนการดำเนินงาน”

๑) หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓) มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๔) ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑๐.๒ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี

๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑๐.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผน การดำเนินงาน

๑) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๒) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓) ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้ดำเนินการดังนี้

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนดำเนินงานเพิ่มเติม

๑๐.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ได้

กำหนดว่า “๕. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้กำหนดว่า “๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น...”

๑๐.๓.๒ หน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑๐.๓.๓ การเปิดเผยแผนการดำเนินงาน

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีหรือแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือฉบับดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้นเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนา และงบประมาณที่ดำเนินการจริงทั้งหมด โดยจำแนกเป็นรายเดือนเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ และก่อให้เกิดการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ซึ่งจะทำให้การติดตามประเมินผลโครงการมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการ

๒.๒ เพื่อแสดงให้เห็นถึงท่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนต่อการนำไปปฏิบัติ

๒.๓ เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการกิจกรรมการพัฒนา และก่อให้เกิดการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ

๒.๔ เพื่อให้มีการตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาต่างๆ ตามแผนงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

ผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนงานเพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

๒. ทำให้ทราบถึงแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

๓. ทำให้การดำเนินงาน แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. สามารถบริหารงบประมาณและระยะเวลาการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้

๖. ทำให้การติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาและกิจกรรมต่างๆ มีประสิทธิภาพและสะดวกมากยิ่งขึ้น

๗. สามารถนำแผนการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน เมืองน่าอยู่และ คุณภาพชีวิตที่ดี	๑. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจและการ มีส่วนร่วมในการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบต.
รวม			๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยสำนักปลัด อบต. ได้จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ส่งให้งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยสามารถดาวน์โหลดแผนการดำเนินงานฯ ได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง www.chumsangks.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายดำรงฤทธิ์ เลาะหะนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง