



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการ การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสาย
ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๒๕ และมาตรา ๑๕ แห่งระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๑๐ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่หนึ่งและครั้งที่สอง โดยพิจารณาประกอบข้อมูลการลา พุทธิกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นๆ

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานครูขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเพื่อเป็นเกณฑ์ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติราชการ

๑.๑ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีครั้งที่ ๑ หรือ ครั้งที่ ๒ ในแต่ละครึ่ง หากพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ มาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา ไม่สาย ไม่ขาด หรือไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ มีความเสียสละและอุทิศเวลาราชการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ รวมทั้งประเมินเพื่อการเลื่อนระดับหรือประโยชน์ตอบแทนอื่น

๑.๒ การลงเวลามาปฏิบัติราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๑ น. เป็นต้นไป ถือว่าเป็นการลงเวลาปฏิบัติราชการสาย

๑.๓ ในการปฏิบัติงานเพื่อติดต่อราชการนอกสถานที่และไม่สะดวกในการมาลงเวลาปฏิบัติราชการ ไม่ว่าจะเป็นเวลา ๐๘.๓๐ น. (เช้า) หรือเวลา ๑๖.๓๐ น. (เย็น) นั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจการอนุญาตของผู้บังคับบัญชาได้เดือนละไม่เกิน ๓ ครั้ง

๑.๔ การขาดการลงเวลาปฏิบัติราชการในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. (เช้า) หรือ หรือเวลา ๑๖.๓๐ น. (เย็น) ถือว่าเป็นการลงเวลาปฏิบัติราชการสาย ให้นับเป็นการมาปฏิบัติราชการสาย ๑ ครั้ง ไม่ว่าจะในช่วงเวลาใดของวันปฏิบัติงานนั้น

๑.๕ ถ้าขาดการลงเวลาปฏิบัติราชการในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ น. (ทั้งเช้าและเย็น) และไม่มีการลาตามระเบียบ ให้ถือว่าเป็นการขาดราชการและให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง ในวันที่ขาดราชการ

๑.๖ การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสาย สำหรับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และเลื่อนขั้นค่าตอบแทนในปีงบประมาณ (ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค. และครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง ๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.)

- ลาป่วยและลากิจส่วนตัวไม่เกิน ๑๕ ครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้างให้ไม่เกิน ๑ ขั้น

- ลาป่วยและลากิจส่วนตัวเกิน ๑๕ ครั้ง แต่ไม่เกิน ๒๓ ครั้ง หรือมาทำงานสายเกิน ๑๐ ครั้ง แต่ไม่เกิน ๑๕ ครั้ง พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้างให้ไม่เกิน ๐.๕ ขั้น

- ลาป่วยและลากิจส่วนตัวเกิน ๒๓ ครั้ง หรือมาทำงานสายเกิน ๑๕ ครั้ง พิจารณาไม่เลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง

๑.๗ กรณีพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานครูขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้ง หรือจำนวนวันที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒.๖ แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วเห็นว่ามิใช่เหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑.๐ ขั้นหรือ ตัดคะแนน ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานครูผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงได้เป็นการเฉพาะราย

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เรื่องการลงเวลา ปฏิบัติราชการ การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานครูขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เพื่อนำเสนอพิจารณาความดี ความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับหรือใช้ในการพิจารณาประโยชน์ตอบแทนอื่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายดำรงฤทธิ์ เลาะหะนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง